

Индивидуальный предприниматель Сократилин Дмитрий Сергеевич

УТВЕРЖДАЮ:
“ ” _____ 202 года

ИП Сократилин

Д.С.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

г. Кострома

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящее положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ИП Сократилин Д.С. (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 27 июля 2022 №629 “Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года N 1441 « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Настоящее Положение определяет условия перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ИП Сократилин Д.С.(далее Образовательная организация или ОО)

1. ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ

- 1.1. Обучающийся отчисляется из ОО в следующих случаях:
 - 1.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);
 - 1.1.2. досрочно по основаниям, установленным в пункте 2.2. настоящего Порядка;
 - 1.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ОО.

- 1.2. Обучающийся отчисляется из ОО досрочно (до завершения обучения):
 - 1.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) (собственному желанию)
 - 1.2.2. по инициативе ОО в следующих случаях:
 - 1.2.2.1. применение к обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - 1.2.2.2. невыполнение обучающимся по дополнительным образовательным программам, обязанностей, по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана.
 - 1.2.2.3. установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ОО.
 - 1.2.2.4. просрочки обучающимся, зачисленным в ОО на основании договора об оказании платных образовательных услуг, оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - 1.2.2.5. невозможность надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
 - 1.3. Обстоятельствами, не зависящими от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в ОО, являются:
 - 1.3.1. Невозможность продолжать обучение в ОО в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном порядке;
 - 1.3.2. Смерть обучающегося, признание судом обучающегося умершим или безвестно отсутствующим;
 - 1.3.3. Вступление в законную силу приговора суда, предусматривающего уголовное наказание в виде ограничения или лишения свободы обучающегося;
 - 1.3.4. Ликвидация ОО;
 - 1.3.5. Иные обстоятельства, не зависящие от воли сторон.

2. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

- 2.1. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (по собственному желанию), производится на основании личного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в срок не более 10 дней с момента подачи заявления.
- 2.2. Отчисление обучающегося из ОО в качестве меры дисциплинарного взыскания может быть применено за неисполнение или нарушение обучающимся Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в порядке, предусмотренном Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

- 2.3. Лицо, обнаружившее указанное в п.2.2. неисполнение или нарушение со стороны обучающегося, подает служебную записку (заявление) на имя Руководителя ОО с описанием обстоятельств произошедшего.
- 2.4. Руководитель ОО создает комиссию (не менее чем из трех человек) по проверке поступившего заявления.
- 2.5. Комиссией до применения меры дисциплинарного взыскания должно быть затребовано от обучающегося письменное объяснение. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не предоставлено, то членами комиссии составляется соответствующий акт об отказе от дачи объяснения.
- 2.6. При выборе отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.
- 2.7. Не допускается отчисление, как мера дисциплинарного взыскания к обучающимся, во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося.
- 2.8. Комиссия оформляет свое решение протоколом. Если комиссия рекомендует в качестве меры дисциплинарного воздействия отчисление из ОО, то руководитель не позднее трех дней со дня поступления протокола готовит представление об отчислении с обязательным приложением всех документов, послуживших основанием для отчисления.
- 2.9. Окончательное решение о применении дисциплинарного взыскания в форме отчисления принимает ИП Сократилин Д.С. Решение оформляется приказом, который доводится учебной частью до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течении трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ОО. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- 2.10. Отчисление обучающегося за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана применяется к лицам, не ликвидировавшим в сроки, установленные Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, образовавшуюся академическую задолженность по образовательной программе.
- 2.11. Обучающийся отчисляется из ОО при установлении факта нарушения порядка приема в ОО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ОО.
- 2.12. В случае досрочного отчисления обучающегося, зачисленного на основании заключенного с ОО договора об оказании платных образовательных услуг, по основанию, указанному в пункте 2.6. настоящего Порядка, такой договор расторгается ОО в одностороннем порядке на основании приказа ИП Сократилина Д.С. об отчислении обучающегося.
- 2.13. При наличии обстоятельств, указанных в пунктах 2.1, 2.7. обучающийся отчисляется из ОО при представлении соответствующих документов, подтверждающих указанные обстоятельства.
- 2.14. Отчисление обучающегося из ОО осуществляется на основании приказа ИП Сократилина Д.С.

- 2.15. При досрочном отчислении обучающегося из ОО в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдается справка об обучении в ОО.
- 2.16. Обучающемуся выдаются документы, на основании которых обучающийся был зачислен в ОО, хранящиеся в деле учебной группы. Кроме того, в дело учебной группы помещается выписка из приказа об отчислении, а также все документы, послужившие основанием для отчисления.
- 2.17. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО. В связи с отчислением обучающегося образовательные отношения между обучающимся и ОО прекращаются с момента отчисления обучающегося.
- 2.18. Досрочное прекращение образовательных отношений по п.2.1, 2.7 не влечет за собой возникновения каких либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОО, денежные средства внесенные за обучение возвращаются с учетом фактически понесенных ОО затрат.
- 2.19. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе ОО денежные средства, внесенные в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг не возвращаются.

3. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ

- 3.1. Лицо отчисленное из ОО по инициативе ОО, имеет право на восстановление для обучения в ОО в течении одного года после отчисления из учреждения, при наличии в ОО свободных мест и на условиях заключения дополнительного соглашения.
- 3.2. Лицо, отчисленное из ОО по пунктам 2.1. и 2.7 имеет право на восстановление в ОО в течение неограниченного срока с момента отчисления, на условиях заключения дополнительного соглашения и наличия свободных мест.

4. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ И ПЕРЕВОДА В ДРУГУЮ УЧЕБНУЮ ГРУППУ

- 4.1. Обучающиеся ОО вправе приостановить обучение в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным или иным показаниям, семейным или иным обстоятельствам, на период времени, не превышающей одного года.
- 4.2. Основанием для принятия решения о приостановлении обучения является личное заявление обучающегося (далее-заявление), заключение врачебной комиссии медицинской организации, повестка военного комиссариата и (или) иные документы.
- 4.3. Решение о приостановлении обучения принимается ИП Сократилин Д.С. в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом ИП Сократилина Д.С.
- 4.4. Обучающийся в период приостановления обучения освобождается от обязательств, связанных с освоением им образовательной программы в организации, в этот период оплата за обучение с него не взимается.

- 4.5. Восстановление обучения осуществляется посредством перевода в другую учебную группу, на основании личного заявления обучающегося о восстановлении, приказом ИП Сократилина Д.С.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ИЗ СТОРОННЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПЕРЕВОДА В СТОРОННЮЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

- 5.1. Слушатель имеет право перевода из сторонней образовательной организации в ОО ИП Сократилин Д.С. при наличии вакантных мест для перевода и заключении договора на оказание платных образовательных услуг.
- 5.2. При переводе из сторонней образовательной организации слушатель имеет право на зачет освоенного материала при тождественности образовательных программ и учебных дисциплин.
- 5.3. Для зачисления в ОО, при переводе, слушатель предоставляет справку об освоенных дисциплинах, личное дело слушателя, заявление на зачисление в ОО.
- 5.4. Слушатель имеет право на перевод из ОО для дальнейшего обучения в стороннюю образовательную организацию.
- 5.5. Для перевода в стороннюю образовательную организацию слушатель пишет заявление на перевод, в 3-х дневный срок получает справку об освоенных дисциплинах и личное дело слушателя и возврат денежных средств за вычетом фактически понесенных расходов ОО.